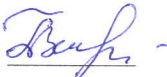


ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 07.11.2018г.

СОГЛАСОВАНО
решением Управляющего совета
Протокол № 3 от 20.12.2018г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Председатель Совета 

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы: 
Г.К.Измайкина
Приказ № 157 от 21.12.2018г.



Положение № 78
Об организации дополнительного образования обучающихся
в МКОУ Чайковская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации дополнительного образования обучающихся в МКОУ Чайковская СОШ разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ч.5 ст.17, ч.4 ст.17, ст.75, ч.1,2,3,9 ст.13);

-Концепции развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства от 04.09.2014 № 1726-р);

-приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций...» (постановление Главного санитарного врача от 04.07.2014 №41)

1.2. Дополнительное образование детей создаётся в целях формирования единого образовательного пространства учреждения для повышения качества образования и реализации процесса становления личности, способной творчески участвовать в социальных преобразованиях общества, готовой к творческому интеллектуальному труду, обученной сохранять и укреплять собственное здоровье, здоровье близких. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, удовлетворяющим потребности детей в самообразовании.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- профессиональная ориентация учащихся;
- организация содержания досуга обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовка к освоению этапов спортивной подготовки;
- социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого учащегося.

1.5. Дополнительное образование обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МКОУ Чайковская СОШ.

1.6. Структура дополнительного образования обучающихся определяется целями и задачами дополнительного образования, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, спортивные секции, учебные группы.

1.7. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Организация деятельности.

2.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в Учреждении исследований потребностей и интересов учащихся и родителей (законных представителей).

2.3. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по УВР, в обязанности которого включена деятельность по организации работы по дополнительному образованию.

2.4. Расписание занятий дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

2.5. Приём учащихся на обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора учащихся.

2.6. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, спортивный зал, другие помещения учреждения.

3. Содержание образовательного процесса по программам дополнительного образования детей.

3.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной руководителем программы и утвержденной директором.

3.2. В дополнительном образовании детей реализуются программы дополнительного образования детей:

– различного уровня (начального общего, основного общего и среднего общего образования);

– различных направленностей: художественного, физкультурно-спортивного, социально-педагогического, естественнонаучного, технического, туристско-краеведческого.

3.3. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.5. При реализации дополнительного образования учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.6. Педагоги могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования Российской Федерации) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утверждённых директором учреждения.

4.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым учебным графиком школы текущего года. Во время каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.3. Рекомендуется продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 60 минут.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, педагогической нагрузкой и требованиями СанПиН.

4.5. Виды деятельности на занятиях должны чередоваться с целью недопущения перегрузки детей (физические нагрузки должны чередоваться с просмотром обучающих видеofilьмов и программ, отработке теоретического материала, паузами для отдыха, проветривания и другими здоровьесберегающими технологиями).

4.6. Программы дополнительного образования ориентированы на 1-2 астрономических часа в неделю. На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения, год обучения по программе. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, лекции, семинары практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и другие. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по группам или индивидуально.

4.7. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директором МКОУ Чайковская СОШ. Перенос занятий или изменения расписания производится только по согласованию с

администрацией МКОУ Чайковская СОШ и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по отдельному расписанию.

4.8. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически заполняет установленную документацию.

4.9. Зачисление учащихся в кружки и секции дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. При зачислении в объединения физкультурно-спортивной направленности каждый ребенок должен представить справку от врача о состоянии здоровья и заключении о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю. Отчисление обучающихся производится при выбытии обучающегося из МКОУ Чайковская СОШ, либо в случае пропусков занятий без уважительной причины в течение 2 недель, либо при грубом нарушении обучающимися Устава МКОУ Чайковская СОШ и Правил внутреннего распорядка для обучающихся МКОУ Чайковская СОШ. За обучающимися сохраняется место в детском кружке в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

4.10. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных кружках, секциях по интересам (учебная группа, клуб, студия и др.). В работе кружка, секции могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.11. Списочный состав детских кружков дополнительного образования определяется программой педагога с учетом санитарно-гигиенических требований, психологических особенностей детей, условиями организации образовательного процесса; но рекомендуемая численность составляет 15 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

4.12. Педагог самостоятелен в выборе системы периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы аттестации: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах и другие формы.

4.13. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких кружках, а также изменять направления обучения в течение года. Посещение ребенком занятий более чем в двух кружках дополнительного образования не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

4.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

4.15. В блоке дополнительного образования ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства педагогов.

V. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения, лица, которых распространяется действие настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

VI. Документация и отчетность

6.1. Основными документами, регламентирующими деятельность дополнительного образования в МКОУ Чайковская СОШ, являются:

- Положение об организации дополнительного образования обучающихся в МКОУ Чайковская СОШ;
- Приказ об организации дополнительного образования;
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- Рабочие программы педагогов дополнительного образования;
- Журналы учёта работы объединения в системе дополнительного образования детей;
- Документы по внутришкольному контролю.